

ИС
«КОНТИНГЕНТ»

Зачисление в 1
класс





Личное обращение Заявителя в образовательную организацию



Почтовая связь с вложением копий документов



В электронном виде через официальный сайт Пермского края



<https://uslugi.permkrai.ru/>

С
П
О
С
О
Б
Ы
П
О
Д
А
Ч
И



Услуги и сервисы Пермского края

Сроки подачи заявления



Прием детей,
проживающих на
закрепленной
территории, льготная
категория

01.04-30.06



Прием детей,
НЕ проживающих
на закрепленной
территории

06.07-05.09



Работа в ИС Контингент с заявлениями по зачислению в 1 Класс



Сроки регистрации заявления в ИС Контингент



- В день обращения Заявителя



- в течение 1 рабочего дня со дня поступления документов в образовательную организацию








- Автоматическая регистрация

Настройка для регистрации заявления в ИС Контингент

Заявления

Фильтрация ▾

Настроить обработку заявлений

Администратор
Администратор

Завуч школы - Тестовая школа ()

- Открыть ЕСИА
- Открыть ЕСАА

Главная страница

- Организация
- Контингент
- Учасься
- Выпускники 9х классов
- Родители
- Обращения родителей
- Обработка заявлений**

Добро пожаловать!

Вы вошли в систему ИС «Контингент».




Данная система направлена на обеспечение возм.

Для корректной работы ИС «Контингент» рекомен.

Руководства пользователя, ответы на часто задава.

В случае возникновения ошибок обращайтесь в ст.

Настройка обработки заявлений

 Сохранить  Сохранить и закрыть  Закрыть



Организация

Вид заявления

Адрес приема

Часы работы

Срок приема заявлений ▾





	Дата начала приема	Дата конца приема	Профиль	Параллель
 	01.04.2021 	05.09.2021 	нет профиля <input type="button" value="Выбрать Профиль"/>	1

Схема предоставления услуги

Прием заявления и документов:

- Установление предмета обращения;
- Проверка в ИС Контингент наличие ранее поданного заявления;
- Регистрация заявления в ИС Контингент.

Проверка заявления и документов

Услуги и сервисы Пермского края

Направление Заявителю уведомления о необходимости предоставления оригиналов документов

Услуги и сервисы Пермского края

Проверка оригиналов документов

Выдача расписки о получении документов

Отказ в приеме документов, выдача уведомления об отказе в приеме документов

Рассмотрение документов

Издание приказа о приеме

Отказ о приеме

Сроки обработки заявлений (исполнение/отказ) .

- **1 этап**

С 01.04. по 30.06

В течении 3 рабочих дней *после завершения* приема заявлений

- **2 этап**

С 06.07. по 05.09

В течении 5 рабочих дней *со дня регистрации заявления* в ИС Контингент

Регистрация заявления



Запросить оригиналы

Удостоверить документы

Отклонить заявку

✖ Закрыть

Наверх

Вид заявления

Зачисление в 1 класс

Год обучения

1

Действия

Заявление о приеме

Удостоверение документов

Сведения о ребенке

Документы

Вид документа

Примечание

Выберите файл

Файл не выбран

jpg, jpeg, bmp, png, pdf.



Регистрация заявления



Фамилия	<input type="text"/>	*
Имя	<input type="text"/>	*
Отчество	<input type="text"/>	
Без отчества	<input type="checkbox"/>	
Пол	<input type="text"/>	
Дата рождения	<input type="text"/>	*
Место рождения	<input type="text"/>	*
Адрес проживания	<input type="text"/>	* Сформировать из детализированного
Детализированный адрес		
Тип адреса	<input type="text"/>	
Объект адресации	<input type="text"/>	<input type="text"/> Дом <input type="text"/> Квартира
СНИЛС	<input type="text"/>	
Вид документа	<input type="text"/>	*
Серия	<input type="text"/>	
Номер	<input type="text"/>	
Кем выдан	<input type="text"/>	
Дата выдачи	<input type="text"/>	*
Льготная категория	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> Заявление по закреплению с 01.07 по 05.09	
Номер заключения ПМПК	<input type="text"/>	
Дата заключения ПМПК	<input type="text"/>	

Регистрация заявления






Сведения о заявителе

Документы

Вид документа

Примечание

Выберите файл | Файл не выбран
jpg, jpeg, bmp, png, pdf.

Нет данных

Тип законного представителя *


Фамилия *

Имя *

Отчество

Без отчества

Пол *

Дата рождения  *

Адрес проживания *

Телефон *

Email

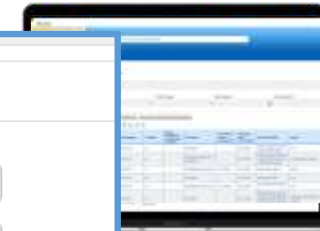
СНИЛС

Вид документа

Серия

Номер

Кем выдан



Регистрация заявления



Заявление

Запросить оригиналы

Удостоверить документы

Отклонить заявку

✖ Закрыть

Вид заявления

Год обучения

Заявление

Зачисление в 1 класс

Заявление №10

Сохранить

Сохранить и закрыть

Отклонить заявку

Прикрепить приказ

Исполнить заявление

✖ Закрыть

Действия

Показать историю изменений

Расписка в получении документов

Заявление о приеме

Удостоверение документов

Сведения о ребенке

Документы

Вид документа

Примечание

Выберите файл

Файл не выбран



	Документ	Способ подачи	Примечание	Файл	Дата загрузки	
	Свидетельство о рождении	Контингент		ДР открытка.jpg	22.01.2020 09:14	скачать

Расписка о получении документов

РАСПИСКА

в получении документов для приема в общеобразовательную организацию
Тестовая школа БД от 15.01.2020 № _____

Расписка выдана

Гр. Тестовый Николай Родитель
ФИО родителя (законного представителя)

Ребенок Тестовый Ребенок Николаевич
ФИО ребенка

5

Дата и время приема документов 15.01.2020 12:44:13

Приняты следующие документы для приема в общеобразовательную организацию:

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).
2. Заявление о приеме в общеобразовательную организацию.
3. Свидетельство о рождении.

Должность

Подпись

Расшифровка

Печать заявления

Заявление

Зачисление в 1 класс - Заявление №10

Сохранить Сохранить и закрыть Отклонить заявку Приоритетный приказ Исполнить заявление Закрыть

Действия

Показать историю изменений / Расписка в получении документов **Заявление в приеме**

Удостоверение документов

Сведения о ребенке

Документы

С уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

12.02.2021 г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной образовательной программой реабилитации

(ДА/НЕТ)

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения по адаптированной образовательной программе).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(подпись)

есть сбор, систематизацию, изменение), использование, безличное, блокирование, персональных данных меня и та рождения, регистрация по ата и место выдачи паспорта, пути «Прямая на обучение по шего, основного общего и

(наименование должности руководителя орган. организации)

Руководитель
(Ф.И.О. руководителя)

PPR PPR PPR
(Ф.И.О. родителя, законного представителя/совершеннолетнего представителя)

7888888888
(Номер телефона)

(Адрес электронной почты поступающего/ родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в образовательную организацию

Прошу принять меня/моего ребенка
Ребенок первый класс
(Ф.И.О. ребенка/поступающего*)

на обучение в **Гетовая школа БД**
(наименование образовательной организации)

с « 25.02.2021 ».

Наличие права на внеочередное, первоочередное или преимущественный прием в образовательное учреждение

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке)

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными

* 03.01.2014

го*

ерья

вания ребенка/поступающего*
; ул Парковая, д. 45, кв. 3

по достижении 14-летнего возраста):
, выданное (выданный)

и)

дставителях):
PPR PPR PPR
вания*
рмя

7888888888

и)

я о приеме (отказе в приеме) в
ать способ информирования, в том

Действия

Прикрепить приказ

(проект приказа)

01.04 – 30.06

Исполнить заявление

(Зачисление в 1 класс)

Отклонить


(отказ в предоставлении услуги, с указанием причины)


- 1) В предоставлении услуги (нет мест);
- 2) В приеме документов (остальные случаи).

Заявление

Зачисление в 1 класс

Заявление №10


 Сохранить

 Сохранить и закрыть

Отклонить заявку

Прикрепить приказ

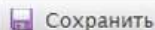
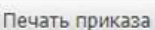

Исполнить заявление

 Закрыть

Действия

Прикрепить приказ

Приказ


  

Организация
Тестовая школа (р-н Дзержинский)

Номер: 3 Дата: 02.02.2020

Файлы приказа

Учащиеся в проекте приказа



<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	ФИО	Дата рождения
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	п п п	01.01.2014






Назад Вперёд Результаты 1 – 1 из 1 1

Учащиеся в приказе



После сохранения приказа, учащийся переходит в проект приказа. Из списка личности можно удалить.

Исполнить заявление

Приказ


    

Организация
Тестовая школа (р-н Дзержинский)

Номер: 22012020 2 Дата: 22.01.2020  

Файлы приказа

Учащиеся в проекте приказа



Учащиеся в приказе

После проведения приказа, учащийся зачисляется в ОУ.

Уведомления об исполнении в предоставлении услуги по зачислению в 1 класс

Заявление

Зачисление в 1 класс

Заявление №13

✖ Закрыть

Действия

Показать историю изменений

Уведомление о зачислении

Тестовая школа БД

(Наименование ОУ)

УВЕДОМЛЕНИЕ

от 16.01.2020 № _____

Настоящим уведомляем, что ТестРаспечатка ТестРаспечатка
ТестРаспечатка зачислен(а) в первый класс Тестовая школа БД (Приказ
№11122019 от 11.12.2019).

Должность

Подпись

Расшифровка

Отклонение заявки

Причина отказа

- Наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений в документах
- Наличие серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать содержание документа
- Нет мест в образовательном учреждении
- Обращение заявителя в неприемное время
- Обращение заявителя в сроки, отличные от сроков приема заявлений
- Обращение лица, не являющегося родителем, законным представителем (опекуном, попечителем) ребенка
- Оригиналы документов не предъявлены
- Представление неполного комплекта документов

Удостоверение докум


Сведения о ребенке

Документы


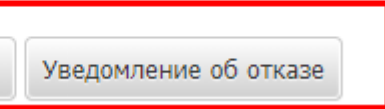
О
П
К
В
Б

Уведомления об отказе в предоставлении услуги по зачислению в 1 класс

Заявление

Зачисление в 1 класс Заявление №19  Закрыть

Действия

 Показать историю изменений  Уведомление об отказе

Тестовая школа БД
(Наименование ОУ)

УВЕДОМЛЕНИЕ
от 20.01.2020 № _____

Настоящим уведомляем, что Вам отказано в приеме заявления о зачислении в первый класс ТестПриказИсполнение ТестПриказИсполнение ТестПриказИсполнение в связи с отсутствием свободных мест.

Должность Подпись Расшифровка


УВЕДОМЛЕНИЕ

ТестОтклСразу ТестОтклСразу ТестОтклСразу
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

уведомляется о том, что ему (ей) отказано в приеме документов, представленных _____ 11.12.2019 _____ для зачисления (дата)

ТестОтклСразу ТестОтклСразу ТестОтклСразу
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

в _____ Тестовая школа БД _____
(наименование образовательного учреждения)

 по причине: _____ Обращение заявителя в неприемное время _____

Выдал: _____
(наименование должности с указанием учреждения, фамилия, _____ (подпись)
инициалы сотрудника)

_____ (дата)

Подтверждаю, что мне разъяснены причины отказа в приеме документов.

_____ (подпись заявителя)

_____ (дата)

Очередь по времени регистрации заявления


Заявления

Фильтрация ▾

Настроить обработку заявлений Зачислить по исполн.

	Дата регистрации	№	№
<input type="checkbox"/>	11.12.2019 20:29	19	
<input type="checkbox"/>	11.12.2019 15:05	18	Оригиналы документов представлены
<input type="checkbox"/>	11.12.2019 14:43	17	Произведено зачисление
<input type="checkbox"/>	09.12.2019 18:36	16	Отклонено
<input type="checkbox"/>	09.12.2019 17:02	15	Произведено зачисление
<input type="checkbox"/>	09.12.2019 16:34	14	Отклонено
<input type="checkbox"/>	09.12.2019 15:57	13	Исполнено
<input type="checkbox"/>	06.12.2019 18:25	12	Отклонено
<input type="checkbox"/>		11	Отклонено
<input type="checkbox"/>	05.12.2019 17:27	10	Произведено зачисление
<input type="checkbox"/>		9	

Исполнение в предоставлении услуги по зачисления в 1 класс происходит **по указанной очереди в системе.**

 В очереди имеются ранее поданные необработанные заявления. Вы уверены, что хотите рассмотреть это заявление?

Место рождения	г. Пермь
Адрес проживания	Г.Пермь
СНИЛС	111-111-111 11
Вид документа	Свидетельство о рождении
Серия	II-БГ
Номер	111111
Кем выдан	ЗАГС
Дата выдачи	01.01.2014
Льготная категория	<input checked="" type="checkbox"/>

Исполнение в предоставлении услуги по зачисления в 1 класс происходит **без учета очереди в системе,** если поставлена метка «**Льготная категория.**».

Отличия в работе с заявлением, поступившие в электронном виде через официальный сайт Пермского края:

- 1) После регистрации заявления в ИС Контингент (автоматическая регистрация в очереди заявлений), специалисту ИС Контингент необходимо в течении 1 рабочего дня проверить данные по заявлению и запросить оригиналы документов (кнопка «Запросить оригиналы»). Заявителю приходит уведомление, что он должен предоставить оригиналы документов в Образовательную организацию в течении 2 рабочих дней.
- 2) В ИС Контингент автоматически присваивается заявлению Номер из внешней системы.
- 3) Все уведомления по Исполнению или Отказе предоставления услуги по зачислению в 1 класс образовательной организации предоставляются Заявителю в электронном виде в личном кабинете.

Заявление

Зачисление в 1 класс Заявление №30 Сохранить Сохранить и закрыть **Запросить оригиналы** Отклонить заявку Закрыть

Действия

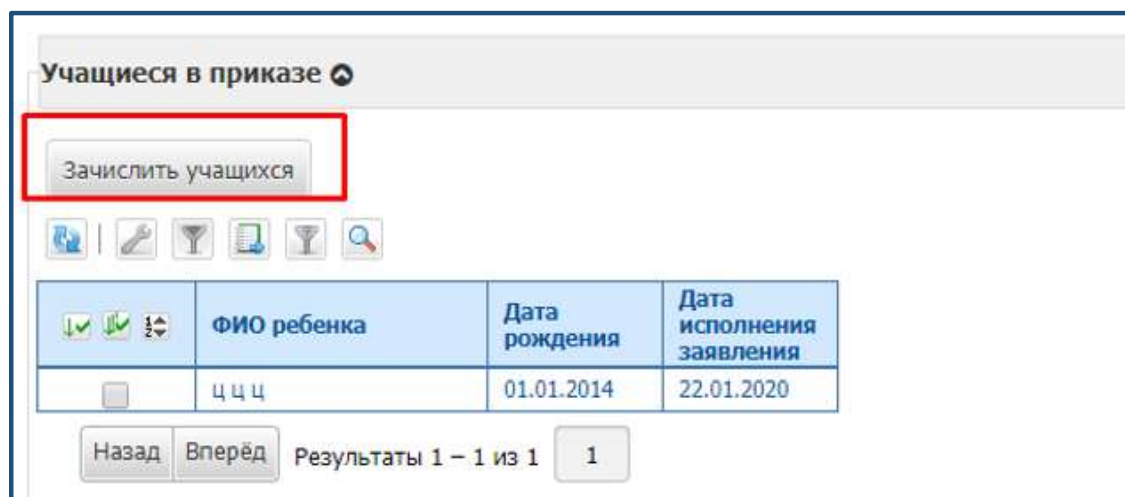
Подтвердить соответствие приложенных файлов документов заявлению и отправить заявителю запрос на предоставление оригиналов документов. Присвоить заявлению статус «Ожидаются оригиналы документов»

Настроить обработку заявлений

	Дата регистрации	№	Номер заявления во внешней системе	Состояние	Льготная категория	Фактическая дата исполнения	Плановая дата исполнения	Приказ	Заявитель ФИО	Адрес
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	24.01.2020 14:58	1	00002-00003-00085-0000137-20	Ожидаются оригиналы документов	<input type="checkbox"/>		04.02.2020		Фамилия Имя Отчество	Г.Пермь
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	24.01.2020 14:58	2	00002-00003-00085-0000138-20	Зарегистрировано	<input type="checkbox"/>		04.02.2020		Фамилия004 Имя004 Отчество004	

Распределение по классам:

- Через приказ «Зачисление по заявлению».



Учащиеся в приказе

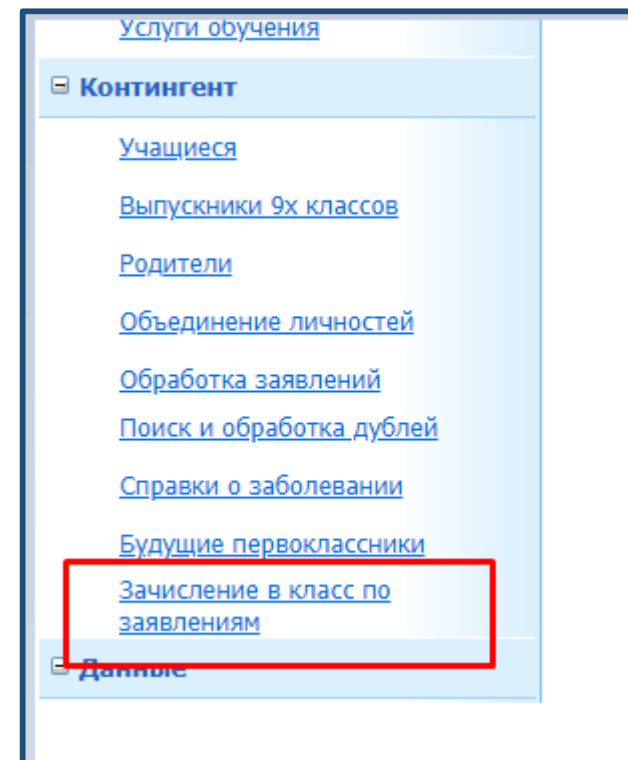
Зачислить учащихся

Фильтры: [иконки]

	ФИО ребенка	Дата рождения	Дата исполнения заявления
<input type="checkbox"/>	ц ц ц	01.01.2014	22.01.2020

Назад Вперёд Результаты 1 – 1 из 1 1

- Раздел «Зачисление в класс по заявлениям».



Услуги обучения

- Контингент
 - Учащиеся
 - Выпускники 9х классов
 - Родители
 - Объединение личностей
 - Обработка заявлений
 - Поиск и обработка дублей
 - Справки о заболевании
 - Будущие первоклассники
 - Зачисление в класс по заявлениям**
- Данные

Техподдержка ИС Контингент

- Заявка через ИС Контингент



- Телефон: 8 800 300 4444



- Электронная почта: support@web2edu.ru

