

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №5»

ПРИКАЗ

31.08.2020

№ 250

г. Чернушка Пермского края

**Об организации горячего питания школьников  
в 2020-2021 учебном году**

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, Послания Президента Российской Федерации, Федерального закона от 30 марта 1999г №52 -ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409 -08), Положения о бракеражной комиссии МБОУ «СОШ №5» от 31 августа 2020г, Положения об организации питания МБОУ «СОШ №5» от 31 августа 2020г, Положения об общественной Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №5» от 31 августа 2020г, Постановления администрации Чернушинского городского округа от 28.08.2020 №1320-261-01-04 «Об утверждении Положения о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам муниципальных образовательных учреждений Чернушинского городского округа»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание школьников 1-11 классов на период 2020-2021 учебного года в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе **Женину В.В.**, учителя начальных классов и вменить ей в обязанности:
  - 2.1. в срок до **01.09.2020г.** подготовить нормативную документацию по организации питания
  - 2.2. контролировать строгое соблюдение норм СанПиН (санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409 -08) при организации питания
  - 2.3. своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять в бухгалтерию

2.4. осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся

2.5. отчитываться по организации питания, заслушивать на административном совете, производственном совещании, на педсоветах, родительских собраниях. **Срок – раз в квартал**

3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:

Председатель комиссии - **Старцева Т.Н.**, директор МБОУ «СОШ №5»

**Кашапова И.Г.** – фельдшер школы

**Сурдонкина Л.А.** – фельдшер школы

**Женина В.В.** – ответственная по питанию, учитель начальных классов

**Егорова Е.И.** – заведующая столовой

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся, согласно примерного циклического 2х недельного меню на общую сумму не менее 72.60 рублей с 1-4 класс и на сумму 81.40 рублей для обучающихся 5-11 классов в день.

5. Организовать для обучающихся 1-4 классов бесплатное горячее питание на сумму 72.60 руб., в том числе за счет федеральных средств 41,16 руб. в день.

6. Утвердить списки обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание в период с 01 сентября по 31 мая 2021г. (Приложение 1)

7. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся с ОВЗ, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, детей-инвалидов из расчета стоимости питания на одного обучающегося в день и приравнять к стоимости питания обучающихся из многодетных малоимущих и малоимущих семей, установленных в соответствии со статьей 18.9 Закона Пермской области от 09.09.1996г. №533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае.

8. Утвердить Состав и план проведения проверок общественной Комиссии по контролю над организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №5». (Приложение 2)

9. **Классным руководителям 1-11 классов:**

9.1 провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию и организации питания в МБОУ «СОШ №5».

**Срок – сентябрь 2020г.**

9.2. продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе.

**Срок – сентябрь 2020г.**

9.3. сопровождать и нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой. **Срок – учебный год**



10. Назначить ответственным за размещение информации об условиях организации питания детей на сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» **Нагимову Е.А.**, учителя математики

11. **Нагимовой Е.А.**, учителю математики

11.1. разместить анкету для обучающихся, родителей по изучению удовлетворенности системой организации горячего питания на сайте МБОУ «СОШ №5» во вкладке «Организация питания». **Срок – 14-18 сентября 2020г.**

12. Утвердить график посещения столовой на 2020-2021 учебный год (Приложение 3)

13. **Наумовой О.В.**, педагогу-организатору

13.1 разместить материалы о здоровом питании на информационном стенде МБОУ СОШ №5. **Срок – 14-18 сентября 2020г.**

14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н.Старцева

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №5»  
Т.Н. Старцева  
« 31 » 08 2020г.



**Состав и план проведения проверок общественной Комиссии по контролю над организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №5»**

Состав общественной Комиссии по контролю над организацией и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №5»:

**Максеева Елена Валерьевна, родитель 7о класса**  
**Горбунова Ольга Владимировна, родитель 4г класса**  
**Залётова Людмила Александровна, родитель 10о класса**  
**Золотухина Елена Витальевна, социальный педагог**

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**общественной Комиссии по контролю над организацией**  
**и качеством питания обучающихся МБОУ «СОШ №5»**  
**на текущий учебный год.**

№п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Контроль над организацией питания учащихся в школьной столовой	3 раза в год (сентябрь, декабрь, март)	председатель комиссии	
2.	Контроль над соответствием ежедневного меню примерному меню	в течение учебного года	председатель комиссии	
3.	Контроль над наличием сопроводительных документов на поступающие продукты питания	в течение учебного года	председатель комиссии	
4.	Контроль над санитарно-техническим содержанием обеденного зала	в течение учебного года	председатель комиссии	
5.	Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	в течение учебного года	председатель комиссии	

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №5»  
Т.Н.Старцева  
« 09 » 2020г.



## График

### посещения столовой на 2020-2021 учебный год

#### I смена

1 урок – 8<sup>00</sup> - 8<sup>40</sup>

Завтрак: 5<sup>а</sup>, 5<sup>б</sup>, 5<sup>в</sup>, 5<sup>г</sup>, 5<sup>о</sup>

2 урок – 8<sup>50</sup> - 9<sup>30</sup> (посещение столовой с 9.20 час.)

Завтрак: 1<sup>а</sup>, 1<sup>б</sup>, 1<sup>в</sup>, 1<sup>г</sup>

3 урок – 9<sup>40</sup> - 10<sup>20</sup>

Завтрак: 1<sup>д</sup>, 1<sup>е</sup>, 4<sup>б</sup>, 4<sup>в</sup>, 6<sup>а</sup>, 6<sup>о</sup> (посещение столовой 1-е, 4-е классы 10.10 час.)

4 урок – 10<sup>30</sup> - 11<sup>10</sup>

Обед: 7<sup>а</sup>, 7<sup>о</sup>, 8<sup>о</sup>, 8<sup>а</sup>, 9<sup>о</sup>, 9<sup>а</sup>, 9<sup>б</sup>, 9<sup>в</sup>, 9<sup>г</sup>, 10<sup>о</sup>, 10<sup>а</sup>, 11<sup>о</sup>

Обед работников столовой:

11<sup>30</sup> – 12<sup>00</sup>

#### II смена

1 урок – 14<sup>00</sup> - 14<sup>40</sup>

Обед: 2<sup>а</sup>, 2<sup>б</sup>, 2<sup>в</sup>, 2<sup>д</sup>, 2<sup>г</sup> (посещение столовой с 14.30 час.)

2 урок – 14<sup>50</sup> - 15<sup>30</sup>

Обед: 3<sup>а</sup>, 3<sup>б</sup>, 3<sup>г</sup>, 3<sup>д</sup>, 3<sup>в</sup> (посещение столовой с 15.20 час.)

3 урок – 15<sup>40</sup> - 16<sup>20</sup>

Обед: 4<sup>а</sup>, 4<sup>г</sup>, 4<sup>д</sup>, 6<sup>б</sup>, 6<sup>г</sup> (4-е классы посещение столовой с 16.10 час.)

4 урок – 16<sup>30</sup> - 17<sup>10</sup>

Обед: 6<sup>в</sup>, 7<sup>б</sup>, 7<sup>в</sup>, 7<sup>г</sup>, 8<sup>б</sup>, 8<sup>в</sup>, 8<sup>г</sup>

5 урок – 17<sup>20</sup> - 18<sup>00</sup>

6 урок – 18<sup>05</sup> - 18<sup>45</sup>