

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №1
«30» августа 2023 года



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №5»
Т.Н. Старцева
Приказ №251
«31» августа 2023 года

Порядок предоставления в пользование обучающимся учебников и учебных пособий

1. Общие положения

– 1.1 Порядок разработан в соответствии с № 273 - ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г., с изменениями и дополнениями, N 78 - ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12. 1994 г., с изменениями и дополнениями, № 114 - ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07. 2002 г., с изменениями и дополнениями, Приказом МП РФ от 21.09.2022 г. «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников», Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021г. №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; Уставом Учреждения, Положением о школьной библиотеке

1.2 Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами школы. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.3 Настоящий Порядок (далее – Порядок) определяет правила обеспечения учебниками, механизм пополнения и обновления их в соответствии с действующими федеральными перечнями учебников (далее – ФПУ), как в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам

начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ используют учебники и разработанные в комплекте с ними учебные пособия из числа входящих в ФПУ.

1.4 Настоящий Порядок регламентирует порядок учета, использования и сохранения библиотечного фонда учебников Учреждения

2. Порядок комплектования библиотечного фонда

2.1. Учреждение самостоятельно в определении:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, модуля в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе

- порядка предоставления в пользование, порядка пользования учебниками и учебными пособиями обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, (модули) в пределах действующих федеральных государственных образовательных стандартов, а также осваивающим учебные предметы, курсы, модули за пределами действующих федеральных государственных образовательных стандартов

- порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами

- порядка организации работы по сохранению фонда учебной литературы библиотеки

2.2. Комплектование фонда учебников происходит на основе ФПУ

2.3. Фонд учебной литературы комплектуется на основании субсидий, размер которых определяется Учредителем

2.4. Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками несет директор Учреждения

2.5. Механизм формирования фонда учебников включает следующие этапы:

— Проведение диагностики обеспеченности обучающихся учебниками на новый учебный год осуществляет библиотекарь, ответственный за библиотечный фонд совместно с заместителем директора

— Ознакомление педагогов с ФПУ на новый учебный год осуществляется заместителем директора

— составление и утверждение перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками на новый учебный год осуществляется совместно заместителем директора

— оформление заказа учебников осуществляется на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, согласуется с заместителем директора и утверждается директором школы

— приём и техническую обработку поступивших учебников осуществляет библиотекарь

3. Порядок информирования участников образовательного процесса

3.1. Классные руководители, учителя – предметники получают информацию об обеспеченности учебниками обучающихся на новый учебный год от библиотекаря

3.2. Информирование родителей о порядке обеспечения учебниками осуществляется через классных руководителей.

4. Порядок пользования учебным фондом библиотеки

4.1. Все категории обучающихся имеют право бесплатного пользования учебниками из фонда библиотеки

4.2. Учебники выдаются в пользование обучающимся на текущий учебный год

4.3. Учебники, по которым обучение ведется два или несколько лет, могут быть выданы обучающимся на весь период изучения данного предмета

4.4. Обучающиеся получают учебники из фонда библиотеки в конце учебного года по графику при отсутствии задолженности за предыдущий учебный год, как по художественной, так и по учебной литературе

4.5. Выдача комплектов учебников фиксируется библиотекарем в Журнале выдачи учебников под личную подпись обучающегося

4.6. В конце учебного года учебники и учебные пособия должны быть сданы в фонд библиотеки; сдача учебников происходит по заранее подготовленному графику, согласованному с классными руководителями

4.7. При отчислении из школы обучающийся или его родители (законные представители) должны сдать комплект учебников, выданный в пользование библиотекой

4.8. В случае порчи или потери учебника родители (законные представители) обязаны возместить ущерб и вернуть в библиотеку новый учебник, соответствующий по всем параметрам ранее утерянному или испорченному

4.9. Учебно - методические материалы, предназначенные для обучающихся, предоставляются бесплатно. Учебная литература для индивидуальной работы обучающихся на уроке или подготовки к городским, всероссийским олимпиадам предоставляются им в личное пользование на срок изучения учебного предмета, курса, модуля