

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №1
30 августа 2023 года



Принято с учетом мнения родителей
(Протокол №1 от 31.08.2023г.)
Принято с учетом мнения обучающихся
(Протокол №1 от 31.08.2023г.)

Положение
об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися
образовательных программ и поощрений обучающихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») с изменениями от 04 августа 2023г (ст 28 п.11)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 07.10.2022г №888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г №115
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023г №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023г №372 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 18.05.2023г «371и» «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Уставом Учреждения
- Положением о внутренней системе оценки качества образования

- Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
 - Положением о поощрении обучающихся
- Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами школы. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением, настоящее Положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Настоящее Положение:

- определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся
- регламентирует деятельность педагогов и администрации Учреждения по учету индивидуальных образовательных достижений освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых в Учреждении, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся
- устанавливает возможность зачета индивидуальных достижений одаренных обучающихся, сведения о которых размещены в государственном информационном ресурсе о детях, проявивших выдающиеся способности, в ходе промежуточной аттестации и итоговой аттестации по предметам, не выносимым на ГИА

1.3. В Положении используются следующие понятия, термины и сокращения:

- **индивидуальное образовательное достижение обучающегося** – результат освоения обучающимся общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных образовательных программ (общеразвивающих и предпрофессиональных) в соответствии с индивидуальными их потребностями
- **личное дело** – сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения об обучающемся, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами Учреждения
- **портфолио обучающегося** – комплекс документов, отражающих совокупность индивидуальных образовательных достижений обучающегося в урочной и (или) внеурочной деятельности
- **поощрение** – способ/метод стимулирования, побуждения обучающегося к образовательной, творческой, спортивной и иной деятельности. Осуществляется в признании значимости и важности поощряемой

деятельности, во всестороннем содействии ее успешности, в публичном одобрении достигнутых результатов и в выделении особо отличившихся: их награждение в виде призов, дипломов, памятных подарков

— **ФГОС** – федеральные государственные образовательные стандарты общего образования

— **ООП** – основная образовательная программа

1.4. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Учреждении разрабатывается Педагогическим советом, проходит процедуру учета мнения представительных органов обучающихся и родителей (законных представителей), утверждается директором Учреждения.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

— определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ

— установление степени соответствия фактически достигнутых образовательных результатов планируемому результату образовательной деятельности

— контроль и оценка качества образовательной деятельности

— выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья

— индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности

— объединение воспитательного потенциала семьи и Учреждения в интересах развития обучающихся

— содействие системе выявления и поддержки одаренных детей посредством учета результатов их участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Учреждении обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

— совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся

— обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных

- разработку и определение/выбор адекватных форм оценивания, контрольно-измерительных материалов возрасту и т. д.
- дифференциацию содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение
- организацию/участие системных исследований, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.)
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся
- ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся положены следующие принципы: планомерность, обоснованность, полнота, системность, открытость, Результативность, непрерывность, достоверность

III. Индивидуальные образовательные результаты обучающихся

3.1. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

- начального общего образования
- основного общего образования
- среднего общего образования
- дополнительного образования;

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- учебные достижения
- достижения по программам внеурочной деятельности
- достижения по программам дополнительного образования
- личностные образовательные результаты

3.2.1. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования
- результаты текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся по ООП
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП
- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности

3.2.2. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования
- результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных, и (или) творческих конкурсах
- результаты участия в физкультурных и спортивных мероприятиях

-сдача норм физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне»

3.2.3. К личностным образовательным результатам относятся:

- смыслообразование и морально-этическая ориентация
- Российская гражданская идентичность
- поликультурный опыт, толерантность, эмпатия
- уважение к труду, готовность к выбору профессии
- самомотивация и самоорганизация
- культура ЗОЖ, забота об экологии
- портфолио

3.2.4. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и т. д.)
- познавательные (поиск и кодирование информации, в том числе представленной в цифровой форме; перевод одного способа подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и т. д.)
- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, полученных в Учреждении

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности; промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и т. д.)
- внешней оценки результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов федерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется по итогам оценочных процедур, мониторингов и диагностик, проводимых в рамках ВСОКО.

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется:

- на бумажных носителях
- на электронных носителях

4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе относятся:

- личные дела обучающихся
- портфолио обучающихся
- протоколы итоговой аттестации
- итоговые сочинения выпускников 11 классов (как допуск к ГИА)

- книга регистрации выданных документов об образовании уровень основного общего образования (далее ООО)
- книга регистрации выданных документов об образовании уровень среднего общего образования (далее СОО)
- аттестаты об освоении ООО
- классные журналы (бумажная версия электронного журнала)
- итоговая книга

4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся относятся:

- ЭЖД «ЭПОС. Школа»

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана осуществляется в электронных:

- классных журналах
- журналах курсов по самоопределению
- журналах элективных курсов
- журналах факультативных занятий;

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования осуществляется в электронных:

- журналах внеурочных занятий, дополнительного образования

4.6. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенная печатью и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях/соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.)
- сертификаты, свидетельства участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и т. д.

4.7. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса
- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы
- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и т. д.)

4.8. Документы (их копии), подтверждающие индивидуальные образовательные результаты обучающихся по итогам освоения образовательных программ и поощрений обучающихся оформляются в форме портфолио

4.9. «Портфель личных достижений» (далее портфолио) – это индивидуальная папка обучающегося, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности □ учебной, творческой, социальной, коммуникативной за учебный год и за весь период обучения. Портфолио обучающегося по программе начального общего образования является одной из составляющих «портрета» выпускника начальной школы и играет важную роль при переходе в 5 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

Портфолио обучающегося основной школы является одной из составляющих «портрета» выпускника основной школы и играет важную роль при переходе в 10 класс для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

Портфолио обучающихся 10-11 классов демонстрирует интеллектуальную и социальную зрелость выпускника средней школы и может предоставляться в средние специальные и высшие учебные заведения при поступлении.

Период составления портфолио:

- 4 года (1-4 классы) начального общего образования

- 5 лет (5 - 9 классы) основного общего образования

- 2 года (10-11 классы) среднего общего образования.

Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

4.10. Портфолио обучающегося имеет титульный лист и состоит из трех разделов. Титульный лист включает следующую информацию:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №5»

ПОРТФОЛИО

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Я родился (число, месяц, год) _____

Я живу

Мой адрес _____

Классный руководитель _____

(Фамилия, имя, отчество)

В портфолио входят листы разделители с названиями разделов: «Моя учеба», «Мои достижения», «Разные разности»

Портфолио составляется на основе оригиналов официальных документов, представленных обучающимся. В портфолио могут быть включены иные документы, характеризующие достижения обучающегося во внеурочной и досуговой деятельности.

Классный руководитель оказывает обучающимся помощь в процессе оформления портфолио. Проводит информационную работу по формированию портфолио с обучающимися и их родителями. Осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения портфолио.

4.11. Анализ работы и обобщение оценки достижений обучающихся по материалам портфолио проводится классным руководителем (**Приложение №1**). Классный руководитель подводит индивидуальный итоговый рейтинг, который заверяется подписью и печатью директора Школы. Образец «Сводной итоговой ведомости» представлен в **Приложении 2**. По результатам оценки портфолио обучающихся проводится годовой образовательный рейтинг, который вносится в таблицу «Сводная ведомость по результатам оценки портфолио обучающихся», (**Приложение 3**) выявляются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. По результатам оценки портфолио от «0 до 15» баллов ставится «незачтено», от «15 и выше» баллов - зачтено

4.12. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу регистрации выданных документов об образовании за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

V. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений обучающихся и поощрений обучающихся

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимся законными представителями ребенка, не допускается.

5.3. Данные индивидуального учета результатов образовательных результатов и поощрений обучающихся могут быть использованы с целью в соответствии с Положением о поощрении обучающихся .

5.4. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Учреждения, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

VI. Порядок хранения индивидуальных результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

6.1. Книги регистрации выданных документов об образовании ООО и СОО хранятся не менее 50 лет.

6.2. В течение учебного года электронные журналы проходят процедуру архивации:

-электронные копии электронного журнала формируются в конце каждой четверти /полугодия и года

-хранятся в архиве на одном носителе

6.3. Личные дела обучающихся после завершения освоения ими ООП СОО хранятся в ОУ 3 года.

6.4. Хранение информации об индивидуальных результатах освоения обучающимися образовательных программ на бумажных и электронных носителях осуществляется в архиве Учреждения (ответственность за хранение возложена на секретаря Учреждения).

6.5.Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Приложение 1

Оценка достижений обучающихся 1-11-х классов по материалам портфолио.

Показатели	Измерители	Результат - балл
Раздел «Моя учеба»	-Успешное окончание учебного года (обученность 100%)	5
Раздел «Мои достижения»	-Олимпиады, конкурсы - школьный, районный, городской, региональный, всероссийский, международный	5
	-Спортивные достижения – школьные, районные, городские, региональные, всероссийские, международные соревнования, спартакиады	5
	-Участие в кружках, секциях	5

Показатели	Измерители	Результат - балл
	-Дополнительное образование -школьные, городские, региональные конкурсы, фестивали, выставки	5
Раздел «Разные разности»	- Участие в субботнике - Волонтерская деятельность - Школьные мероприятия - Классные мероприятия - Практики, проекты	5

Приложение 2.

Сводная итоговая ведомость

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

(полное название образовательного учреждения)

Класс _____

№	Разделы	Балл
1	«Моя учеба»	
2	«Мои достижения»	
3	«Разные разности»	
	ИТОГО:	

Дата.

М.П.

Директор школы _____

Классный руководитель: _____

Приложение 3

Сводная ведомость

по результатам оценки портфолио обучающихся _____ класса

за _____ / _____ учебный год

№	ФИО обучающегося	Количество баллов по критериям			
		«Моя учеба»	«Мои достижения»	«Разные разности»	Итого баллов/ зачтено, незачтено
